**Phụ lục 2** - **VBCPSD**

02/2015/TT-BKHCN

**VĂN BẢN CHO PHÉP SỬ DỤNG KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ**

Kính gửi: *(Tên cơ quan có thẩm quyền đánh giá, thẩm định)*

Chúng tôi là (*Tên tổ chức chủ trì kết quả thực hiện nhiệm vụ;địa chỉ; điện thoại; email… )* hoặc (*Cá nhân chủ trì kết quả thực hiện nhiệm vụ; địa chỉ; số chứng minh thư; điện thoại…)* là chủ trì nhiệm vụ (*Tên nhiệm vụ)*:

1. Đồng ý cho: Tổ chức/cá nhân (*Tên/Thông tin*) được sử dụng kết quả thực hiện nhiệm vụ nêu trên để ứng dụng vào sản suất và đời sống tại …(*Tên tỉnh, thành phố ứng dụng*).

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ trên đã được thực hiện đánh giá, thẩm định như sau (*liệt kê* *nếu có*):

- Được cấp Giấy xác nhận kết quả thực hiện nhiệm vụ □

- Được cấp Giấy xác nhận thẩm định lần 1 tại tỉnh, thành phố… □

- Được cấp Giấy xác nhận thẩm định lần 2 tại tỉnh, thành phố... □

- ……………………………………………………………………

Chúng tôi cam kết về tính chính xác của các thông tin trên.

**TỔ CHỨC/CÁ NHÂN CHỦ TRÌ NHIỆM VỤ**

*(Họ, tên, chữ ký; đóng dấu nếu là tổ chức)*